



Antrag auf Ausstellung einer Zeugniszweitschrift

Name, Geburtsname	Vorname
Straße	
PLZ / Ort	
Geburtsdatum	Geburtsort
Telefonnummer (Erreichbarkeit tagsüber bei evtl. Rückfragen)	
E-Mail	
Ausbildungsberuf bzw. Vollzeitbildungsgang	
Zeitraum des Schulbesuchs	
vom	bis

Die Verwaltungsgebühr für die Ausstellung einer Zeugniszweitschrift beträgt nach der Gebührensatzung des Kreises Siegen-Wittgenstein, Tarifstelle 1.1.4

10,00 Euro.

Bitte überweisen Sie die Gebühr nach Erhalt des Gebührenbescheides. Eine Barzahlung ist nicht möglich. Nachdem die Gebühr entrichtet wurde, wird Ihre Zeugniszweitschrift erstellt. Dies kann bis zu 2 Wochen dauern.

Bitte kreuzen Sie an:

- Die Zweitschrift wird von mir mit einem gültigen Lichtbildausweis abgeholt (wir setzen uns mit Ihnen in Verbindung, sobald die Zweitschrift erstellt wurde).
- Die Zweitschrift soll zugesandt werden. Hierzu füge ich diesem Schreiben einen ausreichend frankierten Din A4 Rückumschlag bei.

Ort, Datum

Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers